Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kuntosalilaitteiden pienhankinta Ab Wasa Gym Trading Oy:ltä
TRE:5451/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä
Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot
Liikuntapäällikkö Kaisa Björn, puh. 040 663 6056, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös
Hyväksytään Wasa Gym Trading Oy:ltä (y-tunnus 0684944-3) tehty hankinta kuntosalilaitteista, summa 17 231 euroa, alv 0 %.

Hankinnoista muodostunut lasku on maksettu kustannuspaikalta 137382 sisäliikuntatilat PRR-osalta IO1370_LIINU_2026_3_1.

Perustelut
Liikuntapalvelut on hankkinut Ab Wasa Gym Trading Oy:ltä kaksi kuntosalilaitetta erillisinä hankintoina: mittatilaustyönä toteutetun Goljat Power Rack -voimaharjoittelutelineen sekä Impulse Climber -porraslaitteen.

Kyseessä on tavarahankinta, jonka arvo alittaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaisen kansallisen kynnysarvon. Hankintaan sovelletaan Tampereen kaupungin pienhankintaohjeita.

Hankinta on jo toteutettu ja toimittajaksi valittiin Ab Wasa Gym Trading Oy seuraavin perustein: Goljat Power Rackin hankinta perustui liikuntapalveluiden tarpeeseen saada käyttökohteeseen soveltuva, mitoitukseltaan ja ominaisuuksiltaan tarkoituksenmukainen voimaharjoitteluratkaisu. Kyseessä oli mittatilaustyönä toteutettu laite, minkä vuoksi hankintaa arvioitiin erityisesti käyttökohteen vaatimusten ja tarvittavien ominaisuuksien perusteella. Hankinnasta on laadittu erillinen hankintamuistio, jossa hankinnan toteutusta ja toimittajan valintaa on tarkemmin perusteltu. Kaupungilla ei ole hankinnan kohteena olevalle tuotteelle voimassa olevaa puitesopimuskumppania.

Impulse Climber hankittiin erillisenä hankintana täydentämään kuntosalin harjoitteluvälineistöä. Laitteen valinnassa perusteena oli sen soveltuvuus suunniteltuun käyttötarkoitukseen ja olemassa olevaan kuntosaliympäristöön.

Molempien tilausten arvo jäi yksittäin tarkasteltuna alle 15 000 euron (alv 0 %). Toisesta hankinnasta laadittiin hankintamuistio. Jälkikäteen on kuitenkin todettu, että hankinnat muodostavat yhden kokonaisuuden, jonka yhteenlaskettu arvo on 17 231 euroa (alv 0 %). Hankinnasta olisi siten tullut tehdä viranhaltijapäätös ja asia saatetaan jälkikäteen päätöksentekoon hankintamenettelyn dokumentoinnin ja päätöksenteon korjaamiseksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kyseessä on kertaluonteinen tavarahankinta, eikä siihen sisälly palvelua, ylläpitoa tai muuta jatkuvaa sopimusvelvoitetta.

Hankinnan yhteyshenkilönä toimii Kaisa Björn.

Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtajan toimivallan siirtopäätös 27.7.2026 § 87) mukaan liikunta- ja nuorisojohtaja päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa johtamansa toiminnan osalta.

Tiedoksi
Kaisa Björn, Leila Lahti, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, liikuntapalvelut talous

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisojohtaja Jukka Etu-Seppälä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 13.11.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.
Ote päätöksestä on lähetetty 27.10.2026 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan liikunta- ja nuorisojohtajalta ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 118

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.